

STATUT

Saveza udruga KLUBTURA

Pročišćen tekst

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim statutom reguliraju se odredbe: o nazivu i sjedištu; zastupanju; izgledu pečata udruge; područjima djelovanja sukladno ciljevima; ciljevima; djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi; načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge; uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova; tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izboru i opozivu likvidatora udruge; prestanku postojanja udruge; imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom; postupku s imovinom u slučaju prestanka udruge; načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge.

Članak 2.

Naziv udruge glasi: Savez udruga KLUBTURA (U daljnjem tekstu: Savez). Skraćeni naziv

Saveza je: KLUBTURA

Uz skraćeni naziv na hrvatskom jeziku koristi se i naziv na engleskom jeziku koji glasi: CLUBTURE NETWORK te skraćeni naziv na engleskom jeziku koji glasi: CLUBTURE

Sjedište Saveza je u Zagrebu. Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi Upravni odbor.

Savez djeluje na području Republike Hrvatske.

Članak 3.

Savez je oblik dobrovoljnog udruženja udruga, umjetničkih organizacija i neformalnih inicijativa koji djeluje kao nevladina, nestranačka i neprofitna organizacija.

Članak 4.

Savez ima znak. Znak Saveza je natpis: 'Clubture'

Članak 5.

Savez ima pečat. Pečat je četvrtastog oblika dimenzija 46 mm x 17 mm s natpisom: Savez udruga Klubtura – Zagreb.

Članak 6.

Savez zastupaju predsjednik i koordinator.

U slučaju odsustva ili spriječenosti predsjednika, predsjednika zamjenjuje njegov zamjenik.

Članak 7.

Rad Saveza je javan.

Javnost rada Saveza ostvaruje se na načine utvrđene ovim Statutom, te: pravodobnim i istinitim obavještanjem članica Saveza dostavom pisanih materijala i putem sjednica tijela Saveza; putem sredstava javnog priopćavanja.

Radi što potpunijeg ostvarivanja javnosti rada Savez može izdavati svoje glasilo u skladu s propisima o javnom informiranju. Odluku o izdavanju glasila donosi Skupština Saveza.

Članak 8.

Savez se može uključiti u druge kulturne, umjetničke i slične organizacije, u saveze ili zajednice udruga, u međunarodne organizacije i udruge. Odluku o udruživanju donosi Skupština Saveza.

II. CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA I DJELATNOSTI SAVEZA

Članak 9.

Ciljevi Saveza su:

- Stvarati uvjete za programsko i projektno povezivanje aktera na nezavisnoj kulturnoj sceni u Hrvatskoj i u regiji;
- Zagovarati mjere kulturne politike koje pogoduju stabilnosti nezavisne kulturne scene u Hrvatskoj;
- Povećati vidljivost nezavisne kulturne scene u Hrvatskoj i međunarodno;
- Osigurati kontinuiran prijenos vrijednosti, znanja i vještina akterima na nezavisnoj kulturnoj

sceni u Hrvatskoj i u regiji.

Članak 10.

Područja djelovanja Saveza su:

- razvoj suradnje između organizacija nezavisne kulture i kulture mladih u Hrvatskoj i u regiji;
- zagovaranje u okviru kulturne politike, politike za mlade i drugih srodnih politika;
- razvoj kapaciteta organizacija civilnoga društva u području kulture i mladih u Hrvatskoj.

Područja djelovanja Saveza su: Kultura i umjetnost, Međunarodna suradnja i Demokratska politička kultura.

Članak 11.

Djelatnosti Saveza su:

- programsko povezivanje i suradnja neovisnih i neprofitnih inicijativa u kulturi te kulture mladih na području Hrvatske i regije kroz organiziranje skupova, manifestacija, performansa, izložbi, tribina, radionica i sl.;
- organiziranje radionica i drugih aktivnosti u svrhu prijenosa organizacijskih znanja i vještina;
- sudjelovanje u oblikovanju kulturne politike te politike za mlade na državnoj i lokalnoj razini te međunarodno;
- promocija i medijska kampanja vezana uz uključene projekte;
- izdavanje periodičke publikacije poput časopisa, newslettera, biltena kao i stručne publikacije s tematikom vezanom za ostvarivanje ciljeva udruge, a u skladu s posebnim zakonskim propisima;
- produciranje multimedijalnih sadržaja za potrebe Internet izdavaštva (web stranice, audio i video emitiranje putem Interneta) iz područja svoje djelatnosti;
- izdavanje nosača zvuka, video zapisa te ostalih promotivnih materijala iz područja svoje djelatnosti;
- razmjenjivanje programa i suradnja sa svim sličnim grupama u Hrvatskoj i svijetu;
- organiziranje ostalih dopuštenih djelatnosti potrebnih za ostvarivanje ciljeva Udruge.

III. USTROJSTVO SAVEZA

Članak 12.

Članstvo u Savezu je dobrovoljno. Članicom Saveza mogu postati pravne i fizičke osobe koje djeluju na području nezavisne kulture i kulture mladih te prihvaćaju načela djelovanja i ciljeve Saveza.

Članice Saveza su redovne i pridružene. Redovne članice su one koji redovno sudjeluju u radu Saveza i koje su od Skupštine prihvaćene u redovno članstvo.

Pridružene članice Saveza su sve ostale članice.

Članak 13.

Redovne članice Saveza mogu biti pravne osobe (udruge, umjetničke organizacije i druge neprofitne organizacije) i fizičke osobe.

Pravne osobe mogu postati redovne članice Saveza kada ispune sljedeće opće uvjete:

- kada su osnovane u skladu sa Zakonom i upisane u registar nadležnog državnog tijela kao neprofitne pravne osobe, što se dokazuje prilaganjem kopije Rješenja o registraciji organizacije;
- kada nadležno tijelo pravne osobe donese odluku o udruživanju i kada prihvati ovaj Statut, što se dokazuje uručivanjem Prijavnice, ovjerene pečatom i potpisom osobe ovlaštene za zastupanje;
- kada ispune posebne uvjete koje određuje Skupština Saveza zasebnim odlukama.

Fizičke osobe mogu postati redovne članice Saveza upisom u Registar članica na temelju odluke Skupštine Saveza.

Pridružene članice Saveza mogu biti pravne osobe (udruge, umjetničke organizacije i druge neprofitne organizacije) i fizičke osobe kada ispune posebne uvjete koje određuje Skupština zasebnim odlukama.

O ispunjenosti gore navedenih uvjeta odlučuje Skupština Saveza koja donosi odluku o primitku članice u Savez.

Članak 14.

Registar članica Saveza i zastupnika članica Saveza vodi koordinator Saveza. Registar se vodi u elektronskom obliku i sadržava sljedeće podatke:

- o imenu (nazivu) članice;
- OIB-u članice;
- datumu rođenja članice;
- datumu pristupanja članice Savezu;
- kategoriji članstva;
- datumu prestanka članstva u Savezu;
- u slučaju pravne osobe, o imenu i prezimenu osobe ovlaštene za zastupanje članice.

Registar članica trajno se čuva u arhivi Saveza i dostupan je na uvid članicama i nadležnim tijelima na zahtjev.

Članak 15.

Prava članica su:

- samostalno birati ili imenovati svoje predstavnike u tijela Saveza (samo redovne članice);
- sudjelovati u upravljanju Savezom (samo redovne članice);
- biti obaviješteni o radu Saveza i njegovih tijela;
- putem Saveza plasirati svoje informacije, programe i inicijative;
- predlagati aktivnosti, projekte i programe Saveza.

Obveze i odgovornosti članica su:

- pridržavati se općih akata Saveza;
- doprinositi ostvarivanju ciljeva i zadataka Saveza;
- provoditi politiku i odluke usvojene od tijela Saveza;
- uredno izvršavati preuzete financijske obaveze za osiguranje djelatnosti Saveza te namjenski koristiti proračunska sredstva;
- pravodobno izvještavati Savez o ostvarivanju programa i korištenju sredstava;
- poštivati ugled i prava drugih članica Saveza.

Članak 16.

Odluke Skupštine Saveza su obvezne za sve članice Saveza. Za članice su obvezne i odluke ostalih tijela Saveza u stvarima za koje su ta tijela nadležna.

Članak 17.

Članstvo u Savezu prestaje:

- dragovoljnim istupanjem članice;
- odlukom Skupštine Saveza o isključenju;
- prestankom postojanja članice;
- prestankom postojanja Saveza.

Skupština će donijeti odluku o isključenju članice ukoliko članica:

- svojim postupcima trajno šteti ugledu Saveza i ostalih članica Saveza,
- postupa protivno općim aktima Saveza;
- radi i djeluje protivno odlukama tijela Saveza.

Odluka Skupštine je konačna.

Članak 18.

Radi obavljanja stručnih, administrativnih, financijskih i drugih poslova Savez može angažirati stručne osobe.

Ukoliko se stručne osobe angažiraju putem ugovora o radu, odluku o angažmanu donosi Upravni odbor.

IV. TIJELA SAVEZA

Članak 19.

Tijela Saveza su:

- Skupština
- Upravni odbor
- Predsjednik
- Koordinator

SKUPŠTINA

Članak 20.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Savezom.

Skupštinu čine redovne članice Saveza, fizička osoba i predstavnik pravne osobe članice Saveza.

Svaka redovna članica ima jedan glas na Skupštini Saveza.

Članak 21.

Skupština može biti redovna, izborna i izvanredna.

Članak 22.

Skupština redovito zasjeda najmanje jednom tijekom godine.

Sjednice Skupštine saziva predsjednik.

U odluci o sazivanju Skupštine utvrđuje se dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članica Saveza.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelji su obvezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako Predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 3. ovog članka, sazvat će je predlagatelj. Odluka o sazivanju treba sadržavati prijedlog dnevnog reda te dan i mjesto održavanja sjednice.

U slučaju isteka mandata predsjednika i zamjenika te Upravnog odbora Saveza, sjednicu Skupštine može sazvati najmanje 1/3 članica Saveza. U odluci o sazivanju Skupštine utvrđuje se dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

O planu rada, financijskom planu, godišnjem izvještaju o radu i godišnjem financijskom izvještaju, Skupština može odlučivati i elektroničkim putem.

Članak 23.

Skupštini predsjedava te odluke potpisuje predsjednik Saveza.

U slučaju odsutnosti predsjednika Saveza, Skupštini predsjedava i odluke potpisuje njegov zamjenik.

O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi Saveza.

Članak 24.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je prisutna većina koju čini dvije petine svih članica Saveza, odnosno, u slučaju elektroničkog glasanja, ako je dvije petine svih članica pristupilo glasanju.

Skupština donosi pravovaljane odluke dvotrećinskom većinom glasova prisutnih članica Saveza, odnosno, u slučaju elektroničkog glasanja, dvotrećinskom većinom glasova članica koje su pristupile glasanju.

Članak 25.

Skupština Saveza:

- utvrđuje politiku razvitka Saveza;
- donosi Statut Saveza te njegove izmjene i dopune;
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu;
- usvaja izvještaj o radu za prethodnu kalendarsku godinu te godišnji financijski izvještaj;
- donosi i mijenja program rada Saveza;
- donosi druge akte i odluke važne za rad Saveza;
- bira i razrješuje dužnosti predsjednika i zamjenika predsjednika Saveza;
- bira i razrješuje dužnosti članove Upravnog odbora;
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga;
- razmatra i usvaja izvještaj o radu Saveza;
- daje smjernice za rad Saveza;
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Saveza;

- osniva i imenuje radna tijela prema potrebi te im utvrđuje zadatke;
- odlučuje o primanju i isključenju članice iz Saveza;
- donosi odluku o statusnim promjenama;
- odlučuje o rješavanju sporova i sukoba interesa unutar Saveza;
- obavlja i druge poslove određene Zakonom i Statutom te općim aktima Saveza.

UPRAVNI ODBOR

Članak 26.

Poslove upravljanja Savezom između dviju sjednica Skupštine obavlja Upravni odbor.

Članak 27.

Predsjednik Saveza saziva sjednice Upravnog odbora i rukovodi radom Upravnog odbora. U odsustvu predsjednika, Upravnim odborom upravlja i sjednicama rukovodi zamjenik predsjednika.

Upravni odbor ima pet članova. Čine ga tri člana, predsjednik Saveza te zamjenik predsjednika Saveza, koje bira Skupština na mandat od tri godine. Članovi Upravnog odbora mogu biti ponovno birani. Kandidate za članove Upravnog odbora mogu predložiti redovne članice Saveza. Kandidati ne moraju nužno biti iz redova članova organizacija članica Saveza.

Članak 28.

Upravni odbor:

- bira i imenuje koordinatora Saveza;
- utvrđuje prijedlog Statuta Saveza, programa i plana rada te strateških smjernica djelovanja Saveza, koji se podnose Skupštini na razmatranje i prihvatanje;
- nadgleda izvršenje usvojenog programa rada, provedbu odluka Skupštine i operativno funkcioniranje Saveza;
- upravlja imovinom Saveza;
- podnosi izvješća o radu Skupštini Saveza;
- osniva i imenuje radna tijela prema potrebi te im utvrđuje zadatke;
- bira i opoziva likvidatora udruge;
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Saveza.

Članak 29.

Upravni odbor odlučuje pravovaljano ako je prisutna natpolovična većina svih članova.

Upravni odbor donosi pravovaljane odluke većinom glasova svih članova.

Sjednici Upravnog odbora moraju nazočiti predsjednik ili zamjenik predsjednika Saveza.

Sjednice Upravnog odbora održavaju se prema potrebi, najmanje četiri puta u godini.

Sjednicu Upravnog odbora saziva predsjednik Saveza.

Sjednicama Upravnog odbora mogu prisustvovati koordinator saveza, programski voditelji, zastupnici članica i ostali, ali bez prava odlučivanja.

Članak 30.

Za svoj rad Upravni odbor je odgovoran Skupštini.

Upravni odbor podnosi Skupštini godišnje izvješće o svom radu.

Članak 31.

Član Upravnog odbora može biti razriješen dužnosti i prije isteka roka na koji je izabran:

- na vlastiti zahtjev;
- u slučaju trajne nemogućnosti obavljanja dužnosti;
- ako ne postupa u skladu s uputama i smjernicama Skupštine;
- ako djeluje protivno Zakonu ili Statutu;
- ako svojim istupanjem i djelovanjem šteti ugledu Saveza.

Odluku o razrješenju člana donosi Skupština, na prijedlog Upravnog odbora ili najmanje polovice članova Skupštine.

PREDSJEDNIK SAVEZA

Članak 32.

Predsjednika Saveza i njegovog zamjenika bira Skupština na mandat od tri godine, s tim da mogu biti ponovno birani.

Kandidate za predsjednika i zamjenika predsjednika mogu predložiti redovne članice Saveza.

Predsjednik i zamjenik predsjednika mogu biti i osobe koje nisu članice organizacija članica Saveza.

Predsjednik Saveza je po funkciji ujedno i predsjednik Upravnog odbora i predsjednik Skupštine.

Predsjednik:

- zastupa Savez;

- pokreće raspravu o pitanjima iz djelokruga Skupštine i Upravnog odbora;
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine i njezinih tijela;
- rukovodi radom Skupštine i Upravnog odbora;
- obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom.

Predsjednik Saveza podnosi izvješće o svom radu Upravnom odboru i Skupštini Saveza.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika u svim poslovima zamjenjuje zamjenik predsjednika.

Članak 33.

Predsjednik može biti razriješen dužnosti i prije isteka roka na koji je izabran:

- na vlastiti zahtjev;
- u slučaju trajne nemogućnosti obavljanja dužnosti;
- ako ne postupa u skladu s uputama i smjernicama Skupštine;
- ako djeluje protivno Zakonu ili Statutu;
- ako svojim istupanjem i djelovanjem šteti ugledu Saveza.

Odluku o razrješenju predsjednika donosi Skupština na prijedlog najmanje polovine članica Saveza.

Članak 34.

Zamjenik predsjednika može biti razriješen dužnosti i prije isteka roka na koji je izabran:

- na vlastiti zahtjev;
- u slučaju trajne nemogućnosti obavljanja dužnosti;
- ako ne postupa u skladu s uputama i smjernicama Skupštine,
- ako djeluje protivno Zakonu ili Statutu;
- ako svojim istupanjem i djelovanjem šteti ugledu Saveza.

Odluku o razrješenju predsjednika donosi Skupština na prijedlog najmanje polovine članica Saveza.

KOORDINATOR SAVEZA

Članak 35.

Koordinatora Saveza bira Upravni odbor na mandat od dvije godine, uz mogućnost da bude ponovno biran.

Koordinator saveza:

- koordinira ukupne aktivnosti i programe Saveza;

- vodi registar članica Saveza;
- organizira sjednice Skupštine, Upravnog odbora i drugih tijela Saveza;
- obavlja i druge zadatke određene odlukama nadležnih tijela Saveza.

Koordinator je odgovoran Upravnom odboru i Skupštini.

OSTALA TIJELA SAVEZA

Članak 36.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Saveza Skupština i Upravni odbor mogu osnovati radna tijela.

Odlukama o osnivanju radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

V. IMOVINA SAVEZA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

Članak 37.

Imovinu Saveza čine:

- novčana sredstva;
- nekretnine;
- pokretne stvari;
- druga imovinska prava.

Savez može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa Zakonom.

Članak 38.

Savez stječe imovinu:

- od dotacija;
- od dobrovoljnih priloga, darova, donacija;
- iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

Članak 39.

Financijski izvještaj o materijalno-financijskom poslovanju Upravni odbor podnosi Skupštini na razmatranje i prihvatanje.

Ako Savez provodi programe i projekte od interesa za opće dobro financirane iz javnih izvora najmanje jednom godišnje o svome radu, opsegu, načinu stjecanja i korištenja sredstava izvještava davatelje sredstava, a putem mrežne stranice obavještava i širu javnost.

Unaprijed prikupljena sredstva Savez može koristiti isključivo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti definiranih Statutom, a temeljem sporazuma sklopljenih s davateljima potpora za provedbu programa ili projekata.

VI. PRESTANAK RADA SAVEZA

Članak 40.

Savez prestaje s radom u slučajevima predviđenim Zakonom.

U slučaju prestanka postojanja odluku o raspodjeli imovine Saveza donosi Skupština u skladu s člankom 53. Zakona o udrugama NN 74/14.

Odluku o prestanku rada donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članica Saveza.

VII. LIKVIDATOR

Članak 41.

U slučajevima predviđenim Zakonom provodi se postupak likvidacije Saveza.

Likvidaciju provodi likvidator imenovan od Saveza.

Likvidatora imenuje i opoziva Upravni odbor.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 42.

Statut Saveza donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članica Saveza, nakon provedene rasprave.

Članak 43.

Inicijativu za izmjenu i dopunu Statuta mogu pokrenuti Upravni odbor, predsjednik ili najmanje 1/3 članica Saveza.

Inicijativa za izmjenu i dopunu Statuta dostavlja se u pisanom obliku predsjedniku koji je dužan uvrstiti inicijativu na dnevni red sjednice Skupštine.

Prijedlog za izmjenu i dopunu Statuta mora sadržavati točnu formulaciju članaka Statuta koji se mijenjaju te obrazloženje izmjene i dopune Statuta.

Tumačenje odredbi ovog Statuta daje Skupština Saveza. Tumačenje drugih akata daje Upravni odbor.

Članak 44.

Statut stupa na snagu danom donošenja.

U Zagrebu, dana 7. lipnja 2019.

Predsjednica Saveza udruga Klubtura

Miljenka Buljević